

Практичне заняття №1

Тема: *Нарахування заробітної плати співробітникам ГМС за місяць*

Мета роботи: Засвоїти на практиці процес нарахування заробітної плати. Навчитися розраховувати заробітну плату з урахуванням лікарняних та роботи в свята та оформляти розрахунково-платіжну відомість.

Після виконання даної практичної роботи студенти повинні **знати:**

- Системи та форми нарахування заробітної плати

Після виконання даної практичної роботи студенти повинні **вміти:**

- Розраховувати нараховану суму заробітної плати
- Розраховувати суму відрахувань з заробітної плати
- Розраховувати суму допомоги за аркушем непрацездатності

Завдання:

1. Розв'язати задачу
2. Заповнити Розрахунково-платіжну відомість працівника

Вихідні дані:

- Текст задачі
- Правила заповнення Розрахунково-платіжної відомості

Теоретична частина

Для нарахування заробітної плати, яка належить кожному працівникові, розраховують заробіток за місяць і від цієї суми здійснюють необхідні відрахування. Розрахунок на багатьох підприємствах здійснюють у Розрахунковій або Розрахунково-платіжній відомостях. У лівій частині Розрахунково-платіжної відомості записують суми всіх видів нарахованої заробітної плати за її видами (відрядно, погодинно, премії та інші нарахування), а в правій – утримання за їх видами і суми до видачі.

Розрахунково-платіжні відомості складають щомісячно по кожному цеху, допоміжних і підсобних службах, відділах з групуванням прізвищ працюючих в розрізі категорій.

Нарахування виплат з тимчасової непрацездатності здійснюється виходячи з розміру середньої (погодинної) заробітної плати за формулою:

$$СЗ=Зф/Рд,$$

де СЗ – середньоденна (погодинна) заробітна плата;

Зф – заробітна плата за фактично відпрацьовану кількість робочих днів протягом двох останніх місяців, що передували непрацездатності (календарних за цей період);

Рд – число робочих днів (годин) або календарних.

Розмір допомоги з тимчасової непрацездатності визначається за формулою

$$D_n = C_3 * P_x * B$$

де P_x – число робочих днів (годин), пропущених у зв'язку з хворобою

B – розмір допомоги залежно від стажу роботи, %.

Первинним документом для нарахування допомоги є лист непрацездатності.

Пенсійний фонд – у розмірі 1% від загальної нарахованої заробітної плати до 150 грн., 2% від 151 грн. До 250 грн., 3% від 251 грн. До 350 грн., 4% від 351 грн. До 500 грн., 5% - понад 500 грн.

Аліменти (після відрахування від нарахованої заробітної плати прибуткового податку):

На 1 дитину – 25%;

На 2 дітей – 33%;

На 3 і більше 50 %.

Відрахування поділяються на соціальні та Податок на доходи фізичних осіб. До соціальних відносять внески до Пенсійного фонду, Фонду зайнятості, Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності та Профспілкові внески, які в сумі складають 3,6% від нарахованої заробітної плати. Після сплати цього Єдиного внеску, нараховують Податок на доходи фізичних осіб в розмірі 15% (від суми, що залишилась)

Хід роботи:

1. Уважно вивчить умови задачі.

Варіант 1

Місячний оклад робітника ГМС складає 1000 грн. При тривалості робочого тижня 40 годин. За графіком ним має бути відпрацьовано 22 дні. Був наданий лікарняний лист на 10 робочих днів. Розмір допомоги залежно від стажу – 80%. В цьому місяці було 2 святкових дні, які робітник відпрацював. Працівнику була нарахована премія – 100 грн. Розрахуйте заробітну плату працівника за місяць.

Варіант 2

Місячний оклад робітника ГМС складає 500 грн. При тривалості робочого тижня 40 годин. За графіком ним має бути відпрацьовано 20 днів. Був наданий лікарняний лист на 5 робочих днів. Розмір допомоги залежно від стажу – 50%. В цьому місяці був 1 святковий день, який робітник відпрацював. Працівнику була нарахована премія – 200 грн. Розрахуйте заробітну плату працівника за місяць.

Варіант 3

Місячний оклад робітника ГМС складає 7500 грн. При тривалості робочого тижня 40 годин. За графіком ним має бути відпрацьовано 21 день. Був наданий лікарняний лист на 7 робочих днів. Розмір допомоги залежно від стажу – 80%. В цьому місяці було 3 святкових дні, які робітник відпрацював.

Працівнику була нарахована премія – 100 грн. Розрахуйте заробітну плату працівника за місяць.

Варіант 4

Місячний оклад робітника ГМС складає 1500 грн. При тривалості робочого тижня 40 годин. За графіком ним має бути відпрацьовано 22 дні. Був наданий лікарняний лист на 3 робочих дні. Розмір допомоги залежно від стажу – 50%. В цьому місяці було 2 святкових дні, які робітник відпрацював. Працівнику була нарахована премія – 75 грн. Розрахуйте заробітну плату працівника за місяць.

2. Вивчить теоретичну частину
3. Розв'язати задачу згідно до свого варіанту.
4. Користуючись даним теоретичним матеріалом, заповнить Розрахунково-платіжну відомість.

Звітний матеріал:

- На подвійному аркуші розв'язання задачі
- Заповнена Розрахунково-платіжна відомість

Література

- 1 Бойчик І.М. Економіка підприємства К: Атіка 2004 стр 265-283
- 2 Ткаченко